

**Vadlīnijas projekta
“Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm”
īstenošanai un finansējuma piešķiršanai pašvaldībām**

Vispārīgie jautājumi

1. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2025. gada 16. aprīļa rīkojumu Nr. 212 (prot. Nr.15, 15. §) “Par apropriācijas pārdali no budžeta resora “74. Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdalāmais finansējums” programmas 17.00.00 “Finansējums Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likumā noteikto pasākumu īstenošanai””, lai nodrošinātu atbalstu Ukrainas nepilngadīgajiem civiliedzīvotājiem dienas un diennakts nometņu organizēšanai, iesaistot ~ 4000 Ukrainas un Latvijas bērnus nometnēs, ir sniegts atbalsts 900 000 *euro* apmērā. Projektu “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” (turpmāk-projekts) īsteno Valsts izglītības attīstības aģentūra (turpmāk- Aģentūra) un pašvaldības uz sadarbības līguma pamata.
2. Nometnes tiek organizētas ar mērķi nodrošināt atbalstu Ukrainas bērnu un jauniešu socializācijai un psihoemocionālajai labbūtībai, kā arī latviešu valodas praktizēšanai un prasmju pilnveidei, komunicējot un sadarbojoties gan savā starpā, gan ar Latvijas bērniem un jauniešiem daudzveidīgās radošajās norisēs un izglītojošās aktivitātēs kultūrizglītībā, vides izglītībā, tehniskajā jaunradē, sportā, veselīga dzīvesveida un drošības jautājumos.
3. Nometnes organizē 1. līdz 12.klases skolēniem, aicinot nometnēs piedalīties Ukrainas un Latvijas skolēnus.
4. Atbalsta apjoms plānots aptuveni 4000 bērnu dalībai nometnēs, pieņemot, ka 1) nometnēs bērnu skaits sadalās aptuveni līdzvērtīgi (50%/50% vietējie bērni/Ukrainas bērni), 2) atsaucību piedalīties nometnēs varētu izrādīt aptuveni puse no visiem ukraiņu bērniem un daļai no tiem ir iespēja piedalīties divās nometnēs, ja pašvaldībai atvēlētais finansējums to atļauj.
5. Atbalsta apjoms nometņu organizēšanai pašvaldībā tiek piešķirts atbilstoši Ukrainas bērnu un jauniešu skaitam pašvaldībā, pieaicinot attiecīgo skaitu pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojošus bērnus.
6. Šīs vadlīnijas nosaka nometnes dalībnieku mērķgrupas, nosacījumus nometnes īstenošanai, finansējuma piešķiršanas kārtību (līdzekļu piešķiršanu pašvaldībai un pārskatu veidošanu par norisi un finansējuma izlietošanu).

I Dalībnieku mērķgrupas

7. Mērķgrupa – Latvijā dzīvojošie Ukrainas civiliedzīvotāju bērni un jaunieši.
8. Latvijas skolēni no 1.līdz 12.klasei, bet ne vecāki par 18 gadiem.

II Nosacījumi nometnes īstenošanai

9. Bērnu nometnes organizē, pamatojoties uz Ministru kabineta 2009.gada 1.septembra noteikumiem Nr.981 “Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība” un ievērojot tajos noteiktās prasības, kā arī ievērojot Vadlīnijas piesardzības pasākumiem bērnu nometņu organizētājiem:
<https://www.nometnes.gov.lv/customimg/671a559c13cc96d6bd2b1eb99490606e.pdf>
10. Nometnei jābūt reģistrētai un saskaņotai bērnu nometņu datu bāzē www.nometnes.gov.lv;
reģistrējot nometni, jānorāda atzīme: “Valsts finansētās nometnes projektā “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm””.

11. Var tikt organizētas gan dienas, gan diennakts nometnes - telpās, ārpus telpām, telpās un ārpus telpām.
12. Pašvaldības, ņemot vērā piešķirtā finansējuma apjomu un pieejamos nometņu organizētāju resursus, nosaka, kāda tipa un cik dienu nometnes tiks organizētas.
13. Nometnes saturs tematiski un mērķtiecīgi jāveido tā, lai sniegtu atbalstu bērniem un jauniešiem:
 - 13.1. izglītojošas aktivitātes kultūrizglītībā, vides izglītībā, tehniskajā jaunradē;
 - 13.2. latviešu valodas praktizēšana un prasmju pilnveide;
 - 13.3. komunikācijas, sadarbības un sociāli emocionālo prasmju pilnveide;
 - 13.4. sporta/fiziskās aktivitātes;
 - 13.5. veselīga dzīves veida un cilvēkdrošības paradumu veidošana.
14. Tiek atbalstītas dienas un diennakts nometnes, kuru plānotais ilgums ir 3 dienu dienas nometnes un 5 dienu diennakts nometnes. Dienas nometnes programma dienā vismaz 6 stundu ilga.
15. Atbalsta apmērs par vienu nometnes dalībnieku dienā ir 50 *euro* apmērā (dienas nometne) vai 70 *euro* apmērā (diennakts nometne).
16. Pašvaldībās nometne organizē līdz 2025.gada 1.novembrim.
19. Ieteicamie risinājumi pašvaldībām, kā veicināt ukraiņu un latviešu bērnu iesaisti nometnēs:
 - 19.1. tā kā atsaucību piedalīties nometnēs varētu izrādīt aptuveni ¼ daļa no visiem ukraiņu bērniem (~ 2000 ukraiņu bērni no 7665 ukraiņu bērniem, kas pašvaldībās reģistrēti 2025.gada sākumā), tad sniegt iespēju daļai no Ukrainas bērniem piedalīties vienā vai divās nometnēs,
 - 19.2. sniegt iespēju iekļaut ukraiņu bērnus jau pašvaldību organizētajās dienas un diennakts latviešu bērnu nometnēs, apmaksājot nometnes organizētājam plānotos izdevumus uz 1 bērnu nometnē atbilstoši dienas vai diennakts nometņu sadalījumam (atbalsta apmērs par vienu nometnes dalībnieku dienā 50 *euro* apmērā (dienas nometne) vai 70 *euro* apmērā (diennakts nometne));
 - 19.3. var piesaistīt nometņu organizētājus, kuri plāno organizēt nometnes ukraiņu un latviešu bērniem (50%/50%), kāda pieredze bija 2024.gadā;
 - 19.4. segt izdevumus par dalību nometnēs ukraiņu bērniem, iesaistot tos blakus esošo novadu organizētajās nometnēs, ja pašvaldībā ukraiņu bērnu skaits ir mazāks par 20, vai izmantot 19.2.punktā minēto iespēju.
20. Ņemot vērā katrā pašvaldībā dzīvojošo Ukrainas bērnu un jauniešu skaitu (no 7 līdz 18 gadu vecumam ieskaitot), finanšu aprēķins veidots tā, lai iesaistītu aptuveni ¼ daļu no viņiem. Jāņem vērā, ka dati par pašvaldībā esošajiem Ukrainas bērniem var būt mainīgi. Ja pašvaldībā ir neliels Ukrainas bēgļu bērnu skaits, ir pieļaujama blakus esošo pašvaldību sadarbība, lai nodrošinātu nepieciešamo atbalstu. Pašvaldībās, kurās reģistrēto Ukrainas bērnu skaits nepārsniedz 20 bērnus, finansējums tiek aprēķināts visiem bērniem simtprocentīgi. Šādas pašvaldības ir: Alūksnes, Augšdaugavas, Balvu, Krāslavas, Līvānu, Madonas, Preiļu, Varakļānu, Ventspils novadu pašvaldības.
21. Attiecināmās izmaksas nometnes norisē:
 - 21.1. telpu un aprīkojuma, piem., telts, noma;
 - 21.2. transporta pakalpojumi (sabiedriskā transporta biļetes nometnes dalībniekiem un/vai autobusu noma nometnes dalībnieku pārvadāšanai);
 - 21.3. dalībnieku ēdināšana, izmitināšana;
 - 21.4. aktivitātēm un nodarbībām nepieciešamie materiāli un kancelejas preces, ieejas biļetes, ja nometnes dalībnieki apmeklē kādu pasākumu vai kultūras/dabas vietu,
 - 21.5. nometnes programmas nodrošināšanai nepieciešamās saimniecības preces, t.sk. dezinfekcijas līdzekļi, higiēnas preces;
 - 21.6. nometnes programmas nodrošināšanai nepieciešamais mazvērtīgais inventārs;

21.7.citas nometnes programmas īstenošanai nepieciešamās izmaksas (piemēram, Veselības inspekcijas saskaņojuma izmaksas);

21.8.nometnes personāla (vadītāja, pedagogu, radošo darbinīcu vadītāju, tehnisko darbinieku u.c.) darba samaksa.

21. Neattiecināmās izmaksas - izmaksas, kas neatbilst nometnes mērķa sasniegšanai (piemēram, prēmijas, dāvinājumi vai citi materiāli stimulējoši pasākumi nometnes personālam, pamatlīdzekļu iegāde, naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksa, bankas pārskaitījumu komisijas maksa, izmaksas, kas jau tiek finansētas no pašvaldības budžeta u.tml. citi izdevumi).

22. Pašvaldībām paredzamās izmaksas programmas administrēšanai līdz 4% jeb (891 000 x 4% = jeb ap 35 640 euro) no programmā apgūtā finansējuma pēc faktiskās nometņu norises un to attiecināmā finansējuma deklarēšanas paredzēta, lai segtu papildu administratīvās un organizatoriskās izmaksas. Pašvaldības nodrošina konkursu organizēšanu par nometņu norisi, to kvalitatīvo izvērtējumu, dalībnieku datu apkopojumu un pārraudzību, nometņu ieviešanas atbalstu un pārraudzību. No šīm izmaksām plānots segt ar papildu personāla piesaisti saistītās izmaksas.

III Finansējuma piešķiršanas kārtība

23. Finansējums nometnēm tiek piešķirts uz līguma pamata starp Aģentūru un pašvaldību. Pašvaldībai līgumā jānorāda Valsts kases konts. Līgumam tiek pievienota pārskata forma un šīs Vadlīnijas.

24. Maksimālais atbalsta apjoms ir 50 euro dienā par viena bērna dalību dienas nometnē, 70 euro dienā par viena bērna dalību diennakts nometnē. Vienam bērnam paredzētajā atbalsta apmērā ir iekļautas arī izmaksas atbalsta programmas administrēšanai pašvaldībai, kopā 4% apmērā no apgūtā finansējuma.

25. Pašvaldību ietvaros finansējums nometņu organizatoriem piešķirams caurspīdīgā, atklātā, nediskriminējošā un konkurenci nodrošinošā projektu konkursā vai publiskā iepirkuma procesā, kuram var pieteikties jebkurš interesents, kas atbilst attiecīgajiem nometņu organizētāju kritērijiem.

26. Nometņu organizētājs var būt gan pašvaldību dibinātas iestādes, gan biedrības un nodibinājumi, gan nevalstiskās organizācijas un citas juridiskas personas. Viens nometņu organizētājs var īstenot vairākas nometnes.

27. Projekta ietvaros pašvaldības ir tiesīgas nodrošināt savu līdzfinansējumu, lai iesaistītu lielāku skaitu bērnu vai sniegtu lielāku atbalstu dienas vai diennakts nometņu organizēšanai.

28. Pašvaldības, izsludinot konkursu, ir tiesīga noteikt kritērijus un nosacījumus nometnes organizētājam piedāvājuma izvērtēšanai, lai nodrošinātu projekta mērķa sasniegšanu un kvalitatīvu nometnes norisi.

29. Piešķirto, bet nometnes organizēšanai neizlietoto finansējumu nometnes organizētājs atmaksā pašvaldībai.

30. Neizlietoto valsts finansējumu pašvaldība pēc projekta īstenošanas atmaksā Aģentūrai.

31. Ja faktiskais bērnu skaits nometnē ir mazāks nekā ar bērnu likumiskajiem pārstāvjiem noslēgto līgumu skaits par dalību nometnē:

31.1.piešķirtais finansējums ir pilnībā attiecināms gadījumos, kad bērns vai jauniešs nav piedalījies nometnē attaisnojošo iemeslu dēļ (ārsta zīme slimības gadījumā, bērna likumiskā pārstāvja iesniegums nometnes organizētājam par objektīviem apstākļiem nometnes neapmeklēšanai);

31.2.piešķirtais finansējums ir pilnībā attiecināms uz neatgūstamajām izmaksām;

31.3.pārējos gadījumos piešķirto finansējumu nometnes organizētājs atmaksā atpakaļ pašvaldībai.

32. Pašvaldība var pārskaitīt nometnes organizētājam avansu līdz 90% apmērā no piešķirtā finansējuma. Atlikusī finansējuma daļa tiek pārskaitīta pēc pārskata iesniegšanas pašvaldībai un saskaņošanas.
33. Pašvaldības iestādei piešķirtais finansējums nometnes organizēšanai tiek iekļauts attiecīgās iestādes budžetā 100% apmērā.

IV Pārskatu pieņemšana un pārbaude

34. Pašvaldībai līdz 2025. gada 16. septembrim aizpildīt Aģentūras sagatavotu starpposma pārskatu elektroniskas anketas formātā, ietverot nepieciešamo informāciju atbalsta programmas monitorēšanai (2. pielikums).
35. Pašvaldība līdz 2025. gada 14. novembrim iesniedz Aģentūrai rakstisku pārskatu par nometņu norisi un piešķirtā finansējuma izlietojumu, pamatojoties uz nometņu organizētāju iesniegtajiem pārskatiem (3. pielikums).
36. Pašvaldība pārskatā ietver informāciju par katru nometni, iegūtos datus apkopojot atbilstoši Līguma 2. pielikumā noteiktajai formai.
37. Aģentūra veic atsūtītās informācijas pārbaudi.
38. Aģentūra sagatavo ziņojumu Izglītības un zinātnes ministrijai par projekta īstenošanas rezultātiem.